

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
протокол № 03  
от 10.02 2023

УТВЕРЖДЕНО  
заведующий МАДОУ  
«ДС № 26 г. Челябинска»  
Г. И. Чуховская

Приказ от 13.02 2023 № 26

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке приостановления и восстановления обучающихся  
(воспитанников) МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует порядок приостановления и восстановления воспитанников (далее – Положение) в МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» (далее – ДОУ), разработано в целях осуществления ежегодного персонального учёта воспитанников, подлежащих обучению в дошкольных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ с изменениями от 02.07.2021;

1.2 Настоящее Положение устанавливает Порядок приостановления и восстановления воспитанников в ДОУ.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники детского сада, осуществляющие образовательную деятельность, присмотр и уход и их представители, образовательная организация (п.31 ст.2 Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

В целях исполнения настоящего Положения используются следующие понятия:

- родитель – мать, отец;
- законный представитель – опекун, попечитель;
- воспитанник – лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования.

**2. Приостановление образовательных отношений.**

2.1. Приостановление образовательных отношений происходит в случае невозможного посещения воспитанниками дошкольного учреждения по уважительной причине.

2.2. Основанием для приостановления образовательных отношений являются:

- по медицинским показаниям – заявление родителей (законных представителей) воспитанников и (или) заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;
- по семейным обстоятельствам – заявление родителей (законных представителей) воспитанников и соответствующий документ с указанием причины;
- участие в спортивных соревнованиях, сборах и иных мероприятиях – заявление родителей (законных представителей) воспитанников и (или) соответствующий документ ходатайства;
- в других исключительных случаях (стихийные бедствия, временная перемена места жительства, карантинные мероприятия) – заявления родителей (законных представителей) воспитанников и (или) соответствующий документ с указанием причины;
- ежегодного отпуска родителей (законных представителей) – заявление родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего ДОУ.

### **3. Восстановление воспитанников.**

3.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на зачисление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест, на основании направления или комплектационных списков Комитета по делам образования.

3.2 . Основанием для восстановления воспитанников является приказ заведующего.

3.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования, возникают с даты указанной в приказе о восстановлении воспитанника в Учреждение.

### **4. Заключительная часть**

4.1. Данное Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДОУ.

4.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право педагогический совет.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

4.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте ДОУ в течение 10 рабочих дней.

Прошлое, пронумеровано и скреплено  
печатью Генриха листов.

Задачи

# Заведующий МАДОУ «ДС № 26

• А. ЧУХОВСКАЯ

